

Αρ. Μελέτης: 1055/2019

**Υπηρεσία υλοποίησης έργου “STAGE FOR CROSS BORDER
CULTURE”**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ: 31.300,00 (ΜΕ ΦΠΑ)

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Πρόγραμμα INTERREG V-A «GREECE – BULGARIA 2014-2020»

ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: Παπαδόπουλος Οδυσσέας - Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ/Α΄

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2019



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ
ΦΡ.ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΙΔΗ 137^Α
Τ.Κ. 64100
ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗ ΚΑΒΑΛΑ
Πληροφορίες: Παπαδόπουλος Οδυσσέας
Τηλ. +30 25923 50066
Fax: +30 25923 50075

Ελευθερούπολη, 26 Νοεμβρίου 2019

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσία υλοποίησης
έργου "STAGE FOR CROSS BORDER
CULTURE"**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 1055/2019
(CPV: 79411000-8, 79952000-2)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΑΓΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Το έργο CULSTAGE (Πλήρης Τίτλος: STAGE FOR CROSS BORDER CULTURE) είναι μια κοινή πρωτοβουλία του επικεφαλής εταίρου (Δήμος Παγγαίου) και των υπολοίπων εταίρων του έργου, συγχρηματοδοτούμενη από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του προγράμματος INTERREG V-A «GREECE – BULGARIA 2014-2020». Το έργο έχει σχεδιαστεί για να βελτιώσει την αειφορική αξιοποίηση πολιτιστικών και φυσικών πόρων, για τη διεύρυνση του τουριστικού προϊόντος, συμπεριλαμβανομένων πόρων θρησκευτικής πολιτιστικής κληρονομιάς, παρέχοντας δυνατότητες ανάδειξής τους και τοπικής ανάπτυξης, με ευρύτερο κοινωνικό-οικονομικό αντίκτυπο.

Το έργο εντάσσεται στην επενδυτική προτεραιότητα 6c «Διατήρηση, προστασία, προώθηση και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς» του προγράμματος INTERREG V-A «GREECE – BULGARIA 2014-2020».

Η ενίσχυση της τουριστικής κίνησης στην περιοχή, μέσω της ανάδειξης της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς, με την αξιοποίηση καινοτόμων προσεγγίσεων θα επιτρέψει στην περιοχή παρέμβασης του Δήμου Παγγαίου την επέκταση της τουριστικής περιόδου, την ενσωμάτωση νέων μορφών στο τουριστικό προϊόν και εν τέλει τον περιορισμό της ανισομερούς ανάπτυξης των επιμέρους περιοχών του (βουνό, θάλασσα), με γνώμονα πάντα την αειφορία, ώστε να μην φθείρονται οι διαθέσιμοι πολύτιμοι αναπτυξιακοί πόροι της περιοχής.

Στο πλαίσιο αυτό, μεταξύ άλλων δραστηριοτήτων και έρευνας, θα βελτιωθούν συγκεκριμένες πολιτιστικές περιοχές, στο σύνολο της διασυνοριακής περιοχής παρέμβασης του έργου CULSTAGE.

Η προβλεπόμενη διάρκεια του έργου είναι 24 μήνες (Σεπτέμβριος 2019 - Σεπτέμβριος 2021) και ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στα 1.395.436,25 ευρώ.

1.1 Η προστιθέμενη αξία του έργου για την περιοχή παρέμβασης περιλαμβάνει:

- 1) ενίσχυση της συνεργασίας πολιτιστικών φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, συμπεριλαμβανομένων θρησκευτικών οργανισμών, μέσω της πολιτιστικής δικτύωσης που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου,
- 2) συνεργασία της τοπικής αυτοδιοίκησης και φορέων πολιτισμού με την επιστημονική κοινότητα για την εφαρμογή σύγχρονης μεθοδολογίας έρευνας και ανάπτυξης,
- 3) συμπερίληψη ειδικής προσέγγισης για ΑμεΑ,
- 4) δημοσιοποίηση των αγαθών αξιών του Χριστιανισμού προς όφελος της περιοχής.

1.2. Εταίροι του έργου

- **Δήμος Παγγαίου,**
επικεφαλής εταίρος,
- **Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης - τμήμα Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος (EL),**
εταίρος
- **Επιστημονική Εταιρεία για την Κοινωνική Συνοχή και Ανάπτυξη (EL),**
εταίρος
- **Πολιτιστικό Κέντρο "Otets Paisiy - 1919" στο Σαντάνσκι (BG),**
εταίρος
- **Πολιτιστικό Κέντρο Emanuil Vaskidovich - 1886 στο Melnik (BG),**
εταίρος
- **Μοναστήρι "Rozhdestvo Bogorodichno" στο Melnik (BG),**
εταίρος

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

2.1 ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη για την παροχή υπηρεσιών, συντάσσεται κατ' εντολή του Δημάρχου Παγγαίου και περιλαμβάνει, σύμφωνα με το τεχνικό δελτίο (application form) που υποβλήθηκε και εγκρίθηκε για το ενταγμένο έργο CULSTAGE, τα εξής πακέτα εργασίας :

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Διαχείριση έργου και Συντονισμός
2	Επικοινωνία και Διάδοση του Έργου
6	Πολιτιστικές Ανταλλαγές

2.2 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ
Πακέτο εργασίας 1: Διαχείριση του έργου και Συντονισμός	1.1.2 Εξωτερική ομάδα διαχείρισης έργων / Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη της συνολικής διαχείρισης έργου (α. τοπικός συντονιστής έργου, β. ειδικός στη διαχείριση έργων)
Πακέτο εργασίας 2: Επικοινωνία και Διάδοση του Έργου	2.1.1 Οργάνωση συνέντευξης τύπου για την έναρξη του έργου
	2.1.2α Έκδοση 4 δελτίων τύπου στα τοπικά μέσα ενημέρωσης, για το έργο
	2.1.2β Δύο (2) πληροφοριακές πινακίδες στους χώρους τεχνικών παρεμβάσεων (Μετόχι Αγ. Ανδρέα και Διατηρητέο επί της οδού Εγνατίας 14 στην Ελευθερούπολη)
	2.1.3 Μπροσούρες που θα αφορούν στις παρεμβάσεις και στις δύο πλευρές των συνόρων (μετόχι Αγ. Ανδρέα (GR) και πολιτιστικό κέντρο Otets Paisiy (BG))
	2.1.4 Προώθηση μέσω διαδικτύου (συνδρομή στη διαμόρφωση του πολιτιστικού δικτύου στο πλαίσιο του έργου)

Πακέτο εργασίας 6: Πολιτιστικές Ανταλλαγές	6.1.2. Οργάνωση θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωση του Σωτήρος»
	6.1.4 Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων

2.3 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Πακέτο Εργασίας 1:

Η υλοποίηση του παρόντος πακέτου εργασίας αφορά στην υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για το συντονισμό και τη διαχείριση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου και περιλαμβάνει τις παρακάτω δραστηριότητες:

- **D.1.1.2 Εξωτερική ομάδα διαχείρισης έργων / Τεχνική βοήθεια / για την υποστήριξη της συνολικής διαχείρισης έργου**
- Περιγραφικές εκθέσεις προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου ανά 6 μήνες υλοποίησης του (συλλογή πληροφοριών και στοιχείων, συγγραφή εκθέσεων, κ.λπ.) και τροποποιήσεις, διορθώσεις ή συμπληρώσεις τους, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής και σε συνεργασία με τους υπόλοιπους εταίρους. Τουλάχιστον τρεις (και όσες απαιτηθούν κατά την υλοποίηση του έργου) αναφορές προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Οι αναφορές θα υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή και στην Κοινή Γραμματεία έγκαιρα, έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής κάθε εξαμήνου.
- Μία τελική αναφορά (συλλογή πληροφοριών και στοιχείων, συγγραφή αναφοράς κ.λπ.) και τροποποίηση, διόρθωση ή συμπλήρωσή της, σύμφωνα με τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής και σε συνεργασία με τους εταίρους του έργου.
- Επικοινωνία με τους εταίρους του έργου για ζητήματα του έργου.
- Επικοινωνία με τη Διαχειριστική Αρχή και την Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος για ζητήματα του Έργου, εφόσον και όποτε προκύπτει τέτοια αναγκαιότητα και με σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου παρακολούθησης του Έργου.
- Συμμετοχή στις τεχνικές συναντήσεις. Τουλάχιστον δύο (2) τεχνικές συναντήσεις.
- Προετοιμασία φακέλων πιστοποίησης δαπανών (FLC). Τουλάχιστον δύο (και όσοι απαιτηθούν κατά την υλοποίηση του έργου) φάκελοι πιστοποίησης δαπανών και παρουσία κατά τους επιτόπιους ελέγχους του έργου, όποτε απαιτείται.
- Προβλέψεις και αιτήματα πληρωμών
- Λοιπές διοικητικές υπηρεσίες του έργου για την αναθέτουσα αρχή, όπως αυτές θα ζητούνται κάθε φορά από την Κοινή Γραμματεία και τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος.

- Υποστήριξη τροποποίησης των στοιχείων του έργου σε συνεργασία με τους εταίρους του έργου και την Κοινή Γραμματεία και τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος, εφόσον προκύψουν σχετικές ανάγκες.
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στη σύνταξη επιστολών και άλλων σχετικών εγγράφων που αφορούν στο έργο, όταν και όποτε απαιτείται.
-

Καλύπτει τα υπο-παραδοτέα D1.1.2α «Συντονιστής έργου» και D1.1.2β «Ειδικός Διαχείρισης έργων»

Παραδοτέα:

Τουλάχιστον 4 Εκθέσεις προόδου υλοποίησης του έργου,

Τουλάχιστον 2 Φάκελοι πιστοποίησης δαπανών του έργου

Πακέτο Εργασίας 2:

Η υλοποίηση του παρόντος πακέτου εργασίας αφορά στην υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων επικοινωνίας και διάδοσης του έργου και περιλαμβάνει τις κάτωθι δραστηριότητες:

- **D.2.1.1 Διοργάνωση συνέντευξης τύπου για την έναρξη του έργου**
 - Ενοικίαση ή διαμόρφωση αίθουσας για την εκδήλωση για 20 άτομα
 - Δημιουργία πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης στα Ελληνικά
 - Δημιουργία και τήρηση λίστας συμμετεχόντων
 - Δημιουργία και διάθεση υλικού για το έργο για 20 άτομα
 - Υπηρεσίες επισιτισμού (catering) για 20 άτομα
 - Φωτογραφικό υλικό
 - Υποστήριξη διεξαγωγής της εκδήλωσης
 - Αποστολή Δελτίων Τύπου στα τοπικά ΜΜΕ
 - Αποδελτίωση
 - Συνοπτική έκθεση υλοποίησης

Παραδοτέα:

1 συνοπτική έκθεση υλοποίησης. Έκταση έως 2 σελίδες Α4, με φωτογραφικό υλικό, γραμματοσειρά Times New Roman 12 στιγμών, απόσταση από τις πλευρές της σελίδας έως 3cm, διάστιχο 1,15 και διάστημα παραγράφου πριν και μετά 6 στιγμών. Πλέον των 2 σελίδων θα υπάρχει εξώφυλλο και οπισθόφυλλο με τα στοιχεία του προγράμματος, του έργου και της

δράσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.

- **D2.1.2α Έκδοση 4 δελτίων τύπου στα τοπικά μέσα ενημέρωσης, για το έργο**
- Ποσότητα: 4 Δελτία Τύπου
- Δημιουργία Δελτίου Τύπου έως 300 λέξεων για την πορεία υλοποίησης του έργου
- Περίοδοι δημιουργίας Δελτίου Τύπου: Περίπου ένα ανά εξάμηνο, από την υπογραφή της σύμβασης
- Αποδελτίωση
- Διαδικασία: Το σχέδιο δελτίου τύπου για κάθε ένα εκ των δελτίων τύπου, θα αποστέλλεται στην υπηρεσία για έγκριση ή παρατηρήσεις. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση. Μόλις εγκριθεί, αποστέλλεται στο γραφείο τύπου του Δήμου, προκειμένου να δημοσιευθεί στα ΜΜΕ.

Παραδοτέα:

4 δελτία τύπου και αποδελτίωση για έκαστο δελτίο τύπου. Δεν προβλέπονται περιορισμοί στην έκταση των κειμένων ή τη μορφοποίησή τους.

- **D.2.1.2β Δύο (2) πληροφοριακές πινακίδες στους χώρους τεχνικών παρεμβάσεων (Μετόχι Αγ. Ανδρέα και Διατηρητέο επί της οδού Εγνατίας 14 στην Ελευθερούπολη)**
- Ποσότητα: 2 τμχ
- Οι πινακίδες θα σχεδιαστούν σύμφωνα με τις οδηγίες του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος και θα τοποθετηθούν : Μία στο Μετόχι του Αγ. Ανδρέα και μία στο Διατηρητέο επί της οδού Εγνατίας 14 στην Ελ/πολη, όπου θα γίνουν οι παρεμβάσεις
- Διαστάσεις: Πάχος τουλάχιστον 3 χιλιοστών και διαστάσεων κατ' ελάχιστο 30cm x 40cm. Εφόσον ο ανάδοχος προτιμάει διαστάσεις μεγαλύτερες από 30cm x 40cm, πρέπει να έχει τη σύμφωνη γνώμη της υπηρεσίας της αναθέτουσας αρχής.
- Ποιότητα υλικού: Plexiglass λευκού υπόβαθρου. Θα συμπεριλαμβάνονται υλικά τοποθέτησης, ήτοι (4 αποστάτες ανά πινακίδα).
- Εκτύπωση: Έγχρωμη
- Τοποθέτηση: Η τοποθέτηση θα γίνει από την υπηρεσία.
- Διαδικασία: Ο ανάδοχος αποστέλλει στην υπηρεσία τα σχέδια περιεχομένου των πινακίδων για έγκριση ή παρατηρήσεις. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν

έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση. Οι πινακίδες θα παραδοθούν στην υπηρεσία.

Παραδοτέα:

2 πινακίδες.

- **D.2.1.3 Μπροσούρες που θα αφορούν στις παρεμβάσεις και στις δύο πλευρές των συνόρων (μετόχι Αγ. Ανδρέα (GR) και πολιτιστικό κέντρο Otets Paisiy (BG))**
- Ποσότητα: 900 τμχ
- Διαστάσεις: A5, διπλωμένη A4
- Ποιότητα χαρτιού: velvet, κατ' ελάχιστο 100gr/m²
- Εκτύπωση: δύο όψεις, τετραχρωμία
- Διαδικασία: Το περιεχόμενο και η σχεδίαση θα δοθούν για έγκριση στην υπηρεσία πριν την εκτύπωση. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση.
- Θα τηρούνται οι οδηγίες του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.
- Τα 600 τμχ θα είναι στα Ελληνικά και τα 300 τμχ θα είναι στα Αγγλικά. Η αναλογία των αντιτύπων σε Ελληνικά – Αγγλικά, δύναται να αλλάξει εφόσον το ζητήσει η αναθέτουσα αρχή, με το σύνολο τους να είναι 900 τμχ.
- Το κόστος της μετάφρασης θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Παραδοτέα:

900 έντυπα αντίτυπα της Μπροσούρας

2 CD που θα περιέχουν την μπροσούρα σε ψηφιακή μορφή (PDF).

- **2.1.4 Προώθηση μέσω διαδικτύου (συνδρομή στη διαμόρφωση του πολιτιστικού δικτύου στο πλαίσιο του έργου)**
- Ο ανάδοχος θα συνδράμει στο περιεχόμενο της ηλεκτρονικής παρουσίας του έργου, για την οποία υπεύθυνος είναι ο εταίρος PB3.
- Ο ανάδοχος θα ετοιμάσει κείμενα και φωτογραφίες για τουλάχιστον 3 θέματα (όπως θρησκευτικά μνημεία, φύση, κ.λπ.) και θα τα αποστείλει στην αναθέτουσα αρχή για έγκριση. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση. Στη συνέχεια το εγκεκριμένο περιεχόμενο θα δοθεί μέσω της αναθέτουσας αρχής ή και απευθείας με τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής, στον εταίρο PB3.

- Για κάθε θέμα, το κείμενο θα είναι στα Ελληνικά, έκτασης περίπου 150 - 200 λέξεων και θα συνοδεύεται από 1 φωτογραφία τουλάχιστον.

Παραδοτέα:

3 κείμενα

3 φωτογραφίες (1 σχετική για κάθε κείμενο)

Πακέτο Εργασίας 6:

Η υλοποίηση του παρόντος πακέτου εργασίας αφορά στην υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων / εκδηλώσεων πολιτιστικών ανταλλαγών και περιλαμβάνει τις κάτωθι δραστηριότητες:

- **D6.1.2. Οργάνωση θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωση του Σωτήρος»**
- Διοργάνωση διήμερης εκδήλωσης στο πλαίσιο της θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωσης του Σωτήρος» στη Δ.Ε. Ορφανού του Δήμου Παγγαίου (Αύγουστος 2020 ή Αύγουστος 2021, όπως θα κρίνει η αναθέτουσα αρχή). Στην εκδήλωση θα συμμετάσχουν επισκέπτες από τους εταίρους του έργου (τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των επισκεπτών βαρύνουν τους ίδιους και όχι τον ανάδοχο). Η εκδήλωση θα ξεκινήσει την προηγούμενη (5 Αυγούστου) κατά τον εσπερινό και θα συνεχιστεί την επόμενη (ημέρας της εορτής), με stand (πάγκο) με σχετικό ενημερωτικό υλικό και εκθέματα. (D6.1.2α)
 - Η αναθέτουσα αρχή θα ενημερώσει τον ανάδοχο για το χρόνο υλοποίησης της δράσης, τουλάχιστον 3 μήνες νωρίτερα αυτής.
 - Ο ανάδοχος θα ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή για το προτεινόμενο πρόγραμμα της εκδήλωσης, τουλάχιστον 45 ημέρες νωρίτερα αυτής. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση.
 - Δημιουργία και αποστολή πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης σε λίστα παραληπτών, σε συμφωνία με την αναθέτουσα αρχή.
 - Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση πάγκου (Stand) που θα πληροί τις προδιαγραφές του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος, καθώς και για την ύπαρξη του απαραίτητου υλικού προώθησης (το οποίο θα έχει παραχθεί από το πρόγραμμα ή και άλλο σχετικό υλικό). Στον πάγκο μπορούν να εκτεθούν σχετικά εκθέματα (με τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής).
 - Ο ανάδοχος θα φροντίσει κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης να υπάρχει συνεχώς τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος του, για γενική φροντίδα αλλά και με τη δυνατότητα να παρέχει πληροφόρηση σε ενδιαφερόμενους για τα αναμενόμενα αποτελέσματα του έργου και τα σχετικά επιτεύγματα.

- Ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη δημιουργία και ύπαρξη 1 μπάνερ του έργου σε μουςαμά, διάστασης τουλάχιστον 0,80μ x 1,80μ, τουλάχιστον 400 gr/m² και με μέθοδο στήριξης με 4 μπουντούζια στα άκρα σε απόσταση τουλάχιστον 8mm από τα άκρα και χρήση stand τύπου X-banner (αράχνη). Θα πληροί τις προδιαγραφές του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος. Το σχέδιο πριν την τύπωση θα αποσταλεί για έγκριση στην αναθέτουσα αρχή. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση (το μπάνερ θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σε άλλες εκδηλώσεις του έργου).
- Ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για την εκτύπωση 20 έγχρωμων αφισών A3 για τη δράση του έργου. Θα πληροί τις προδιαγραφές του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος. Το σχέδιο πριν την τύπωση θα αποσταλεί για έγκριση στην αναθέτουσα αρχή. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση.
- Ο ανάδοχος θα καλύψει ένα (1) δείπνο για τους Βούλγαρους επισκέπτες (για 10 άτομα).
- Ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη δημιουργία και την ενδεικτική τήρηση λίστας συμμετεχόντων, επισκεπτών.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλλει συνοπτική έκθεση υλοποίησης για το παραδοτέο D6.1.2 έκτασης έως 8 σελίδες A4, με φωτογραφικό υλικό, με γραμματοσειρά Times New Roman 12 στιγμών, απόσταση από τις πλευρές της σελίδας έως 3cm, διάστιχο 1,15 και διάστημα παραγράφου πριν και μετά 6 στιγμών. Πλέον των 8 σελίδων θα υπάρχει εξώφυλλο και οπισθόφυλλο με τα στοιχεία του προγράμματος, του έργου και της δράσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.
- Υπηρεσίες επισιτισμού (catering) για τους συμμετέχοντες, για δύο (2) ημέρες, για 100 άτομα συνολικά τις 2 ημέρες. (D6.1.2β)
 - Ο ανάδοχος θα φροντίσει για την ύπαρξη τραπεζιού επισιτισμού (catering) κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης, για συνολικά 100 άτομα.
- Προετοιμασία και διάθεση θρησκευτικών ενθυμίων για τους συμμετέχοντες. (D6.1.2γ)
 - Ο ανάδοχος θα προτείνει συγκεκριμένο θρησκευτικό ενθύμιο στην αναθέτουσα αρχή (είτε με υπόδειγμα είτε με αναλυτική έγγραφη περιγραφή). Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση. Ακολούθως ο ανάδοχος θα διασφαλίσει την παραγωγή και διάθεση των σχετικών θρησκευτικών ενθυμίων κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.
 - Ποσότητα: 200 τμχ.
- Φωτογράφιση της εκδήλωσης. Οι φωτογραφίες θα δημοσιευτούν σύμφωνα με τους κανόνες του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος. (D6.1.2δ)

- Η εκδήλωση θα φωτογραφηθεί με μέριμνα του αναδόχου, προκειμένου το υλικό να δημοσιευθεί στις ιστοσελίδες των εταιρών και του έργου, σύμφωνα με τους κανόνες του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή, τουλάχιστον 20 φωτογραφίες σε ανάλυση τουλάχιστον HD, σε ψηφιακή μορφή (2 CD).

Καλύπτει τα υπο-παραδοτέα D6.1.2α «Οργάνωση θρησκευτικής εορτής 'Μεταμόρφωση του Σωτήρος» D6.1.2β «Υπηρεσίες Επισιτισμού», D6.1.2γ «Προετοιμασία και διάθεση θρησκευτικών ενδυμίων», D6.1.2δ «Φωτογράφιση της εκδήλωσης»

Παραδοτέα:

1 συνοπτική έκθεση υλοποίησης για το παραδοτέο έκτασης έως 8 σελίδες A4, με φωτογραφικό υλικό, με γραμματοσειρά Times New Roman 12 στιγμών, απόσταση από τις πλευρές της σελίδας έως 3cm, διάστιχο 1,15 και διάστημα παραγράφου πριν και μετά 6 στιγμών. Πλέον των 8 σελίδων θα υπάρχει εξώφυλλο και οπισθόφυλλο με τα στοιχεία του προγράμματος, του έργου και της δράσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.

- **D6.1.4 Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων**
- Διοργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων στο Δήμο Παγγαίου (σε χρόνο που θα κρίνει η αναθέτουσα αρχή). Στην εκδήλωση θα συμμετάσχουν επισκέπτες από τους εταίρους του έργου (τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των επισκεπτών βαρύνουν τους ίδιους και όχι τον ανάδοχο). (D6.1.4α)
 - Η αναθέτουσα αρχή θα ενημερώσει τον ανάδοχο για το χρόνο υλοποίησης της δράσης, τουλάχιστον 3 μήνες νωρίτερα αυτής. Θα επιδιωχθεί η εκδήλωση να γίνει στο πλαίσιο άλλων πολιτιστικών δρώμενων για την προώθηση αυτών στην ευρύτερη περιοχή.
 - Ο ανάδοχος θα ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή για το προτεινόμενο πρόγραμμα της εκδήλωσης, τουλάχιστον 45 ημέρες νωρίτερα αυτής. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση.
 - Δημιουργία και αποστολή πρόσκλησης και προγράμματος συνάντησης σε λίστα παραληπτών, σε συμφωνία με την αναθέτουσα αρχή.
 - Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση πάγκου (Stand) που θα πληροί τις προδιαγραφές του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος, καθώς και για την ύπαρξη του απαραίτητου υλικού προώθησης (το οποίο θα έχει παραχθεί από το πρόγραμμα ή και άλλο σχετικό υλικό). Στον πάγκο μπορούν να εκτεθούν σχετικά εκθέματα (με τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής).

- Ο ανάδοχος θα φροντίσει κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης να υπάρχουν συνεχώς τουλάχιστον δύο (2) στελέχη του, για γενική φροντίδα αλλά και με τη δυνατότητα να παρέχουν πληροφόρηση σε ενδιαφερόμενους για τα αναμενόμενα αποτελέσματα του έργου και τα σχετικά επιτεύγματα.
- Ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη δημιουργία και ύπαρξη 1 μπάνερ του έργου σε μουσαμά, διάστασης τουλάχιστον 0,80μ x 1,80μ, τουλάχιστον 400 gr/m² και με μέθοδο στήριξης με 4 μπουντούζια στα άκρα σε απόσταση τουλάχιστον 8mm από τα άκρα και χρήση stand τύπου X-banner (αράχνη). Θα πληροί τις προδιαγραφές του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος. Το σχέδιο πριν την τύπωση θα αποσταλεί για έγκριση στην αναθέτουσα αρχή. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση (μπορεί να είναι το ίδιο μπάνερ που θα χρησιμοποιηθεί και στο D6.1.2).
- Ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για την εκτύπωση 20 έγχρωμων αφισών A3 για τη δράση του έργου. Θα πληροί τις προδιαγραφές του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος. Το σχέδιο πριν την τύπωση θα αποσταλεί για έγκριση στην αναθέτουσα αρχή. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση.
- Ο ανάδοχος θα καλύψει τη δαπάνη για δύο (2) γεύματα και ένα (1) δείπνο για τους Βούλγαρους επισκέπτες (για 20 άτομα κάθε φορά).
- Ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη δημιουργία και την ενδεικτική τήρηση λίστας συμμετεχόντων, επισκεπτών.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλλει συνοπτική έκθεση υλοποίησης για το παραδοτέο D6.1.4 έκτασης έως 8 σελίδες A4, με φωτογραφικό υλικό, με γραμματοσειρά Times New Roman 12 στιγμών, απόσταση από τις πλευρές της σελίδας έως 3cm, διάστιχο 1,15 και διάστημα παραγράφου πριν και μετά 6 στιγμών. Πλέον των 8 σελίδων θα υπάρχει εξώφυλλο και οπισθόφυλλο με τα στοιχεία του προγράμματος, του έργου και της δράσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.
- Υπηρεσίες επισιτισμού (catering) για τους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης και στα εγκαίνια, για 100 άτομα συνολικά τις 2 ημέρες.. (D6.1.4β)
 - Ο ανάδοχος θα φροντίσει για την ύπαρξη τραπεζιού επισιτισμού (catering) κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης / των εγκαινίων, για συνολικά 100 άτομα.
- Προετοιμασία προγράμματος πολιτιστικών ημερών και οργάνωση έκθεσης (D6.1.4γ)
 - Ο ανάδοχος θα διασφαλίσει την ύπαρξη πολιτιστικού προγράμματος, διάρκειας τουλάχιστον 2 ωρών, με μουσική, παραδοσιακούς χορούς και λοιπά δρώμενα από τοπικούς συλλόγους.
 - Ο ανάδοχος θα ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή για το προτεινόμενο πρόγραμμα και χώρο της εκδήλωσης, τουλάχιστον 45 ημέρες νωρίτερα αυτής. Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του

προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση.

- Ο ανάδοχος θα διασφαλίσει την προώθηση της δράσης μέσω ενημερωτικών αναρτήσεων σε κοινωνικά δίκτυα, στη σελίδα της αναθέτουσας αρχής και του έργου, κ.λπ.
- Προετοιμασία και διάθεση ενθυμίων για τους συμμετέχοντες. (D6.1.4δ)
 - Ο ανάδοχος θα προτείνει συγκεκριμένο ενθύμιο στην αναθέτουσα αρχή (είτε με υπόδειγμα είτε με αναλυτική έγγραφη περιγραφή). Αν υπάρχουν παρατηρήσεις και αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τις προδιαγραφές του προγράμματος, θα ενσωματωθούν και θα αποσταλεί για νέα έγκριση. Ακολούθως ο ανάδοχος θα διασφαλίσει την παραγωγή και διάθεση των σχετικών θρησκευτικών ενθυμίων κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.
 - Ποσότητα: 200 τμχ.

Καλύπτει τα υπο-παραδοτέα D6.1.4α «Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων» D6.1.4β «Υπηρεσίες Επισιτισμού», D6.1.4γ «Προετοιμασία προγράμματος πολιτιστικών ημερών και οργάνωση έκθεσης», D6.1.4δ «Προετοιμασία και διάθεση ενθυμίων»

Παραδοτέα:

1 συνοπτική έκθεση υλοποίησης για το παραδοτέο D6.1.4 έκτασης έως 8 σελίδες Α4, με φωτογραφικό υλικό, με γραμματοσειρά Times New Roman 12 στιγμών, απόσταση από τις πλευρές της σελίδας έως 3cm, διάστιχο 1,15 και διάστημα παραγράφου πριν και μετά 6 στιγμών. Πλέον των 8 σελίδων θα υπάρχει εξώφυλλο και οπισθόφυλλο με τα στοιχεία του προγράμματος, του έργου και της δράσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Εγχειριδίου Πληροφόρησης και Δημοσιότητας του Προγράμματος.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η σύμβαση αφορά σε δράσεις και παραδοτέα των Πακέτων Εργασίας 1, 2 και 6 της Πράξης "STAGE FOR CROSS BORDER CULTURE" με ακρωνύμιο "CULSTAGE". Το έργο έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014-2020» με βάση την υπ' αριθμό Β2.6c.18/06.09.2019 σύμβαση χρηματοδότησης (Subsidy Contract) μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος «INTERREG V-A GREECE – BULGARIA" 2014-2020» και του Δήμου Παγγαίου (Επικεφαλής εταίρος). Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και 15% από εθνικούς πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Ο προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσόν των 31.300,00€ συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον ΚΑ 30/7331.003.

4. ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η ανάθεση των εργασιών θα πραγματοποιηθεί με βάση του όρους που θα εγκρίνει και θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή.

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας θα εφαρμοστούν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Ο Συντάξας
Ελευθερούπολη 26/11/2019
Ο Συντάξας

Παπαδόπουλος Οδυσσέας
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ/Α'



Δήμος Παργαίου

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ
ΦΡ.ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΙΔΗ 137^Α
Τ.Κ. 64100
ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗ ΚΑΒΑΛΑ
Πληροφορίες: Παπαδόπουλος Οδυσσέας
Τηλ. +30 25923 50066
Fax: +30 25923 50075

Ελευθερούπολη, 26 Νοεμβρίου 2019

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσία
υλοποίησης έργου "STAGE FOR
CROSS BORDER CULTURE"**

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 1055/2019
(CPV: 79411000-8, 79952000-2)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Πακέτο Εργασίας	Παραδοτέα	Προϋπολογισθείσα τιμή με ΦΠΑ 24%
ΠΕ1: Διαχείριση του έργου και Συντονισμός	D1.1.2 Εξωτερική ομάδα διαχείρισης έργων / Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη της συνολικής διαχείρισης έργου (α. τοπικός συντονιστής, β. ειδικός στη διαχείριση έργων) <i>D1.1.2α «Συντονιστής έργου»</i>	12.000,00€
	D1.1.2 Εξωτερική ομάδα διαχείρισης έργων / Τεχνική βοήθεια για την υποστήριξη της συνολικής διαχείρισης έργου (α. τοπικός συντονιστής, β. ειδικός στη διαχείριση έργων) <i>D1.1.2β «Ειδικός Διαχείρισης έργων»</i>	5.500,00€
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΕ 1	17.500,00€
ΠΕ2: Επικοινωνία και Διάδοση του Έργου	2.1.1 Οργάνωση συνέντευξης τύπου για την έναρξη του έργου	300,00 €
	2.1.2α Έκδοση 4 δελτίων τύπου στα τοπικά μέσα ενημέρωσης, για το έργο	400,00 €
	2.1.2β Δύο (2) πληροφοριακές πινακίδες στους χώρους τεχνικών παρεμβάσεων	600,00 €

	(Μετόχι Αγ. Ανδρέα και Διατηρητέο επί της οδού Εγνατίας 14 στην Ελευθερούπολη)	
	2.1.3 Μπροσούρες που θα αφορούν στις παρεμβάσεις και στις δύο πλευρές των συνόρων (μετόχι Αγ. Ανδρέα (GR) και πολιτιστικό κέντρο Otets Paisiy (BG))	1.800,00 €
	2.1.4 Προώθηση μέσω διαδικτύου (συνδρομή στη διαμόρφωση του πολιτιστικού δικτύου στο πλαίσιο του έργου)	400,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕ2		3.500,00€
ΠΕ6: Πολιτιστικές Ανταλλαγές	6.1.2. Οργάνωση θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωση του Σωτήρος» <i>D6.1.2α «Οργάνωση θρησκευτικής εορτής 'Μεταμόρφωση του Σωτήρος'»</i>	2.200,00 €
	6.1.2. Οργάνωση θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωση του Σωτήρος» <i>D6.1.2β «Υπηρεσίες Επισιτισμού»</i>	600,00 €
	6.1.2. Οργάνωση θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωση του Σωτήρος» <i>D6.1.2γ «Προετοιμασία και διάθεση θρησκευτικών ενδυμίων»</i>	300,00 €
	6.1.2. Οργάνωση θρησκευτικής εορτής «Μεταμόρφωση του Σωτήρος» <i>D6.1.2δ «Φωτογράφιση της εκδήλωσης»</i>	700,00 €
	6.1.4 Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων <i>D6.1.4α «Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων»</i>	2.600,00 €
	6.1.4 Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων	600,00 €

	<i>D6.1.4β «Υπηρεσίες Επισιτισμού»</i>	
	6.1.4 Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων <i>D6.1.4γ «Προετοιμασία προγράμματος πολιτιστικών ημερών και οργάνωση έκθεσης»</i>	3.000,00 €
	6.1.4 Οργάνωση ημερών πολιτιστικών ανταλλαγών στο Παγγαίο και εγκαίνια των ανακατασκευασμένων χώρων <i>D6.1.4δ «Προετοιμασία και διάθεση ενθυμίων»</i>	300,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕ6		10.300,00€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ6)		31.300,00€

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ελευθερούπολη, 26/11/2019
Ο Πρ/νος Δ.Τ.Υ.

Ελευθερούπολη 26/11/2019
Ο Συντάξας

Στέργιος Μαρμίδης
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ/Α΄

Παπαδόπουλος Οδυσσέας
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ/Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 1055 / 2019

«Υπηρεσία υλοποίησης έργου “STAGE FOR CROSS BORDER CULTURE”»

ΕΙΔΙΚΗ - ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την υπηρεσία «Υπηρεσία υλοποίησης έργου “STAGE FOR CROSS BORDER CULTURE”».

Πιο συγκεκριμένα περιλαμβάνονται δράσεις και παραδοτέα των Πακέτων Εργασίας 1, 2, και 6 της Πράξης «STAGE FOR CROSS BORDER CULTURE». Το έργο έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα INTERREG V-A «GREECE – BULGARIA 2014-2020» με βάση την υπ' αριθμό Β2.6c.18/06.09.2019 σύμβαση χρηματοδότησης (Subsidy Contract) μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος και του Επικεφαλής εταίρου. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και 15% από εθνικούς πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

ΑΡΘΡΟ 2. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας διέπονται από τις διατάξεις που μνημονεύονται στο προοίμιο της διακήρυξης (Ν.4412/2016 κ.λ.π.).

ΑΡΘΡΟ 3. ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το ποσοστό έκπτωσης θα είναι σταθερό και αμετάβλητο κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται. Σε κάθε τιμή περιλαμβάνεται κάθε νόμιμη κράτηση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Πριν από την έναρξη της διαδικασίας¹ και την υπογραφή της σχετικής διακήρυξης απαιτείται το αρμόδιο όργανο του οικείου φορέα να εκδίδει την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης².

ΑΡΘΡΟ 5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος δεν θα πρέπει να απασχολεί ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό (παρ. 2 & 4 του άρθρου 18 & παρ. 1 του άρθρου 130 Ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ

1. Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.
2. Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, παράλληλα με την υλοποίηση της ενταγμένης πράξης με ακρωνύμιο «Culstage» στο Πρόγραμμα «INTERREG V-A GREECE – BULGARIA” 2014-2020» και ο χρόνος

¹ Άρθρο 120 Ν. 4412/2016

² Παρ. 4 άρθρο 2 του Π.Δ. 80/2016.

παραίωσης της υπηρεσίας συμβαδίζει με τον χρόνο υλοποίησης της ενταγμένης πράξης (δύο έτη με ημερομηνία έναρξης Σεπτέμβριο 2019) και θα συμπεριλάβει και τυχόν παρατάσεις που θα εγκριθούν για την πράξη.³

3. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από το αρμόδια όργανο⁴ το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

4. *Οι εργασίες της εν θέματι υπηρεσίας πρέπει να εκτελεστούν ανάλογα των αναγκών και εντολών του Δήμου, ο οποίος διατηρεί το δικαίωμα κατά την κρίση του να μην εξαντλήσει το σύνολο του αντικειμένου της εργασίας και της διατιθέμενης πίστωσης, χωρίς καμία άλλη υποχρέωση προς τον ανάδοχο.*

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος⁵.

5. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος⁶ από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 203 Ν. 4412/2016).

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής⁷.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση μη ανταπόκρισης εντός των προβλεπόμενων χρονικών διαστημάτων (βλ. άρθρο 6.2 της παρούσης συγγραφής), επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών και των επιμέρους εργασιών που καθυστερούν να εκτελεστούν, είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

³ Παρ. 1 άρθρο 217 Ν. 4412/2016.

⁴ Παρ. 1 άρθρο 216 Ν. 4412/2016.

⁵ Παρ.2 άρθρο 219 Ν. 4412/2016.

⁶ Άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

⁷ Άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

6. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη⁸.

7. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, της προηγούμενης παραγράφου, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης⁹.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει (ή ολοκληρώσει ορθώς) τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις¹⁰.

8. Σε περίπτωση μικτής σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 206 έως 215 του Ν. 4412/2016 για το τμήμα που αφορά την προμήθεια των υλικών. Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για τα πιστοποιηθέντα υλικά (η εταιρεία πρέπει να κατέχει πιστοποιητικά για την καλή ποιότητα των προμηθευόμενων ειδών της), καθώς και για την αποκατάσταση τυχόν ζημιών της προμήθειας.
9. Οι αναγραφόμενες υπηρεσίες είναι οι εκτιμώμενες ως μέγιστες απαραίτητες και είναι ενδεικτικές, όχι δεσμευτικές. Επομένως, καθώς οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα εκτελούνται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου, είναι πιθανό να μην χρειαστεί να εκτελεστούν στο σύνολό τους οι εκτιμώμενες ως μέγιστες υπηρεσίες. Εφόσον, βάσει των αναγκών του Δήμου, κρίνεται ότι δεν είναι απαραίτητη η εκτέλεση του

⁸ Για τις υπηρεσίες καθαριότητας -φύλαξης προβλ άρθρο 68 παρ. 5 εδ. β' του Ν. 3863/2010. Άρθρο 219 Ν. 4412/2016

⁹ Παρ. 1 άρθρο 220 Ν. 4412/2016

¹⁰ Παρ. 2 άρθρο 220 Ν. 4412/2016

συνόλου της εκτιμώμενης ως μέγιστης απαραίτητης υπηρεσίας, ο πάροχος δεν δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση για διαφυγόντα κέρδη αυτό από τον Δήμο. Αν όμως, κριθεί σκόπιμη η εκτέλεση του συνόλου των υπηρεσιών, ο πάροχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να ανταποκριθεί.

10. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά όπως και οι παραδόσεις. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της υπηρεσίας. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (άρθρο 200 παρ. 6 Ν. 4412/2016).

Ελευθερούπολη, 26/11/2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ.Τ.Υ.

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Μαρμίδης Στέργιος
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ/Α΄

Παπαδόπουλος Οδυσσέας
Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ/Α΄